

Zasady udzielania i umarzania pożyczek oraz tryb i zasady udzielania i rozliczania dotacji

Rozdział I. Zasady ogólne

1. Celem działania Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, zwanego dalej Wojewódzkim Funduszem jest finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej w zakresie określonym w art. 400a ust. 1 pkt 1-9 i 11-42 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r.- Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 1232 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą.
 - 1.1 Wojewódzki Fundusz jest samorządową osobą prawną w rozumieniu art. 9 pkt 14 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.)
 - 1.2.1. Wojewódzki Fundusz zgodnie z art. 410c Ustawy, może przeznaczyć środki na dofinansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej realizowanych przez jednostki budżetowe, na zasadach określonych dla dotacji, z zastrzeżeniem pkt. 2.
 - 1.2.2. W przypadku zadań realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe, przekazanie środków nastąpi w sposób i na zasadach określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2010r. w sprawie gospodarki finansowej Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. U. z 2010r., Nr 226, poz. 1479).
 - 1.3 Wojewódzki Fundusz przeznaczają środki na finansowanie działalności, o której mowa w pkt 1, w formach określonych w art. 411 Ustawy, zgodnie z rocznym planem finansowym, listą przedsięwzięć priorytetowych, oraz kryteriami wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Wojewódzkiego Funduszu i niniejszymi Zasadami ustalonymi przez Radę Nadzorczą Wojewódzkiego Funduszu.
 - 1.4 Środki finansowe Funduszu są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 885 z późn. zm.).

2. Decyzje o przyznaniu pomocy finansowej w określonej wysokości oraz formie podejmują w postaci uchwał organy Wojewódzkiego Funduszu w trybie określonym w wyżej cytowanej ustawie, na podstawie złożonego, kompletnego wniosku, sporządzonego na obowiązujących w Funduszu formularzach.
3. Udzielenie pożyczki lub dotacji odbywa się na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Wojewódzkim Funduszem a wnioskodawcą, w oparciu o obowiązujące w Wojewódzkim Funduszu wzory umów.
4. Udzielenie pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu odbywać się będzie po przeprowadzeniu przez inwestora zobowiązanego na podstawie art.3 ust.1 do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) procedury zgodnej z przepisami w/w ustawy. Pozostali wnioskodawcy są zobowiązani do stosowania zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości. Dla zadań wymienionych w punkcie 18 niniejszego rozdziału istnieje możliwość podpisania umowy wskazanej w punkcie 3 Rozdziału I przed przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy zadania.
5. Wnioski składane do Wojewódzkiego Funduszu po terminie zakończenia realizacji zadania nie będą rozpatrywane.
6. Wojewódzki Fundusz może sfinansować koszty poniesione przed datą zawarcia umowy, o której mowa w pkt 3, jeżeli powstały one po dacie złożenia wniosku o dofinansowanie i jeżeli zostały one poniesione na pokrycie kosztów wskazanych do sfinansowania ze środków Wojewódzkiego Funduszu w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Za datę poniesienia kosztu uznaje się datę wystawienia faktury, rachunku lub równoważnego dokumentu księgowego. Zasada ta nie dotyczy zadań wymienionych w punkcie 18 niniejszego Rozdziału.
7. Wojewódzki Fundusz udziela pomocy finansowej na realizację zadań inwestycyjnych i nieinwestycyjnych, z zastrzeżeniem pkt 8, 9 i 13 Rozdziału I oraz pkt A ppkt 2, 3 i 4 i pkt B Rozdziału IV, w następującej wysokości:
 - a) do 75% wartości zadania netto w przypadku dofinansowania tylko w formie pożyczki,
 - b) do 25% wartości zadania netto w przypadku dofinansowania tylko w formie dotacji,
 - c) w przypadku łączenia w/w form dofinansowania: do 25% wartości zadania netto w formie dotacji i do 50% wartości zadania netto w formie pożyczki, z zastrzeżeniem, że wysokość pożyczki nie może być niższa niż wysokość dotacji,

- d) do wysokości przyznanego dofinansowania ze środków Unii Europejskiej lub innych środków zagranicznych niepodlegających zwrotowi - w przypadku pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, a także przedsięwzięć finansowanych z udziałem innych środków zagranicznych niepodlegających zwrotowi. W przypadku łączenia form dofinansowania z Funduszu, łączne dofinansowanie nie może przekroczyć 100% wartości zadania.
8. Zadania realizowane z udziałem środków zagranicznych niepodlegających zwrotowi, mogą być wspomagane środkami Wojewódzkiego Funduszu wyłącznie w formie pożyczki lub dopłat do oprocentowania kredytu bankowego, z zastrzeżeniem zadań ujętych w pkt A ppkt 3 i ppkt 4 Rozdziału IV, które mogą być dofinansowane w formie dotacji.
9. Zadania obejmujące termomodernizację (w zakresie docieplenia, wymiany stolarki okiennej i drzwiowej oraz instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej), wodociągowanie (tj. sieci wodociągowe, ujęcia, SUW), zakup specjalistycznych samochodów do transportu odpadów oraz zakup pojemników do selektywnej zbiórki odpadów dofinansowywane są tylko w formie pożyczki lub w formie dopłat do oprocentowania kredytów bankowych.
10. Udokumentowane koszty realizacji zadania określa się:
- a) na etapie wyboru wykonawcy w oparciu o zestawienie projektowanych kosztów zadania,
 - b) po wyborze wykonawcy zadania w oparciu o zawartą z nim umowę z tym, że przy ustalaniu całkowitych kosztów zadania uwzględniane będą dodatkowo sfinansowane uprzednio ze środków własnych inwestora koszty przygotowania inwestycji.
- Zasada ta nie dotyczy zadań wymienionych w punkcie 18 niniejszego Rozdziału.
11. Zarząd Wojewódzkiego Funduszu może podjąć decyzje o określaniu wielkości pomocy finansowej dla wyspecyfikowanych typów (rodzajów) zadań w oparciu o parametry ilościowe lub kosztowe odnoszone do rzeczowych, technologicznych lub ekologicznych wskaźników z tym, że wynikające z nich wielkości nie mogą przekroczyć dopuszczalnej kwoty pomocy odnoszonej do udokumentowanych kosztów realizacji zadania.
12. Wojewódzki Fundusz dofinansowuje przygotowywanie dokumentacji przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, które mają być współfinansowane ze środków pochodzących z Unii Europejskiej niepodlegających zwrotowi.

- 12.1 Z pomocy finansowej na wykonanie dokumentacji korzystać mogą:
- a) jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i ich stowarzyszenia oraz ich jednostki organizacyjne,
 - b) spółki prawa handlowego, w których udział jednostek samorządu terytorialnego przekracza 50%.
- 12.2 Fundusz rozpatrywać będzie wnioski na wykonanie dokumentacji dla inwestycji:
- a) zgodnych z planem zagospodarowania przestrzennego,
 - b) dla których zostały wydane warunki zabudowy i zagospodarowania terenu lub ustalenia lokalizacji celu publicznego,
 - c) wynikające z wieloletnich planów inwestycyjnych.
- 12.3 Pomoc finansowa udzielana będzie na wykonanie następujących dokumentacji:
- a) studium wykonalności,
 - b) raport oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko,
 - c) dokumentacja projektowa, w przypadku gdy jest on wymagalna na etapie przygotowania wniosku.
- 12.4 Pomoc finansowa udzielana będzie w postaci pożyczki z możliwością zastosowania karencji w spłacie rat kapitału do czasu przystąpienia do realizacji zadania nie dłużej aniżeli 2 lata od wypłaty ostatniej raty pożyczki.
13. Wysokość pomocy z Wojewódzkiego Funduszu dla przedsiębiorców przyznawana będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2007r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).
14. Wojewódzki Fundusz udziela pomocy po stwierdzeniu, że zapewnione jest pełne zbilansowanie finansowania kosztów realizacji zadania,
15. Udzielenie pomocy następuje po wywiązaniu się przez wnioskodawcę z obowiązku uiszczenia opłat za korzystanie ze środowiska i kar za naruszenie wymogów ochrony środowiska. W odniesieniu do jednostek samorządu terytorialnego, spełnienie tego wymogu dotyczy wszystkich podmiotów objętych ich budżetami.

16. W odniesieniu do zadań dofinansowywanych z zagranicznych środków, których koszt realizacji określony jest we właściwej walucie, przy przyjmowaniu pomocy ze środków Wojewódzkiego Funduszu obowiązują dodatkowe zasady sprowadzające się do:
- a) określenia kosztów realizacji zadania oraz wielkości pomocy finansowej udzielonej ze środków Funduszu w układzie dwuwalutowym,
 - b) dwukrotnego przeliczenia kursowego tych wartości – przy przyznawaniu pomocy oraz przy ostatnim uruchomieniu środków Funduszu,
 - c) przyjęcie określonej wg powyższych zasad wysokości pomocy ze środków Funduszu jako wielkości granicznych nie podlegających przekroczeniu w ujęciu którejkolwiek z walut,
 - d) uruchomienia pierwszej i kolejnych (z wyjątkiem ostatniej) transz finansowania jako zaliczek podlegających ostatecznemu rozliczeniu w trakcie uruchomienia ostatniej transzy po zakończeniu realizacji całego zadania objętego umową dotacyjną lub pożyczkową,
 - e) przyjmowanie jako podstawy uruchomienia transz finansowych, udokumentowanych kosztów realizacji określonych harmonogramem rzeczowo-finansowym; w wyjątkowych przypadkach dopuszcza się określenie w umowach dotacyjnych lub pożyczkowych udziałowego systemu rozliczenia pomocy ze środków Funduszu.
17. Przyznanie dofinansowania ze środków zagranicznych niepodlegających zwrotowi, stanowi podstawę do korekty udzielonej wcześniej pomocy z Wojewódzkiego Funduszu na realizację tego samego przedsięwzięcia, jeżeli wysokość, forma lub inne uwarunkowania pozostają w sprzeczności z ustanowionymi wyżej zasadami.
18. W przypadku zadań współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych oraz środków pomocowych udzielanych na podstawie odrębnych umów międzynarodowych za nadrzędne uznaje się zasady tam obowiązujące.
19. Przy dofinansowywaniu zadań realizowanych w ramach określonych programów i konkursów zasady i warunki udzielania pomocy finansowej ustalane będą przez Radę Nadzorczą odrębną uchwałą.

20. Od podjętych przez Zarząd decyzji w formie uchwał, Wnioskodawcy przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy.
- a) składając wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy należy wskazać dodatkowe i nowe okoliczności w sprawie realizacji projektu.
 - b) wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składa się do Zarządu Wojewódzkiego Funduszu w terminie 14 dni roboczych od dnia doręczenia zawiadomienia o przyznaniu pomocy finansowej bądź odmowie jej przyznania.
 - c) wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy rozpatruje Zarząd Wojewódzkiego Funduszu w terminie 30 dni od daty jego złożenia.

Rozdział II. Zasady udzielania pożyczek

1. Podstawową formą udzielania pomocy finansowej ze środków Wojewódzkiego Funduszu są oprocentowane pożyczki, jako uzupełnienie środków własnych dla:
 - a) jednostek samorządu terytorialnego, ich związków i ich stowarzyszeń oraz ich jednostek organizacyjnych,
 - b) przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 672) i pozostałych osób prawnych posiadających zdolność do zaciągania zobowiązań finansowych.
2. Pożyczki są oprocentowane wg stopy procentowej ustalonej w stosunku rocznym, stosownie do zawartych umów.
3. Wysokość stopy procentowej dla pożyczek udzielonych:
 - a) ze środków własnych Wojewódzkiego Funduszu jest stała i wynosi 3,0%,
 - b) ze środków pozyskanych z zewnątrz każdorazowo ustala Rada Nadzorcza.
4. Okres spłaty pożyczki oraz formy jej zabezpieczenia są ustalane w toku negocjacji pomiędzy Funduszem, a pożyczkobiorcą.
5. Utrata zdolności kredytowej wnioskodawcy może spowodować anulowanie uchwały przyznającej dofinansowanie w formie pożyczki.
6. Karencja spłaty pożyczki nie powinna być dłuższa niż 18 miesięcy od daty zakończenia inwestycji, z wyjątkiem ppkt 12.4 Rozdziału I.
7. Fundusz, może udzielać oprocentowanych pożyczek przeznaczonych na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej a także przedsięwzięć finansowanych z udziałem innych środków zagranicznych niepodlegających zwrotowi do czasu refundacji środków.

Rozdział III. Zasady umarzania pożyczek

1. Pożyczki udzielane ze środków Wojewódzkiego Funduszu na realizację zadań zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej mogą być częściowo umarzone, z zastrzeżeniem pkt 8 niniejszego Rozdziału.
2. Ilekroć jest mowa o umorzeniach w niniejszym Rozdziale, należy przez to rozumieć częściowe umorzenie pożyczki.
3. Wnioski w sprawie umorzeń są rozpatrywane przez Radę Nadzorczą Wojewódzkiego Funduszu.
4. Umorzenia dotyczą pożyczek udzielonych jednostkom samorządu terytorialnego, ich związkom i ich stowarzyszeniom oraz ich jednostkom organizacyjnym z zastrzeżeniem pkt 5 niniejszego Rozdziału.
5. O umorzenie pożyczek, o których mowa w Rozdziale I punkt 12 mogą ubiegać się: jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i ich stowarzyszenia oraz ich jednostki organizacyjne, a także spółki prawa handlowego, w których udział jednostek samorządu terytorialnego wynosi 100%.
6. Pożyczki, z zastrzeżeniem pkt 7 niniejszego Rozdziału mogą być częściowo umarzone, jeżeli zostaną spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) terminowe zakończenie zadania i uzyskanie planowanego efektu ekologicznego lub rzeczowego, zawarte w umowie pierwotnej bez aneksów,
 - b) spłacenie 85% udzielonej pożyczki z oprocentowaniem w terminach ustalonych w umowie,
 - c) wywiązanie się pożyczkobiorcy z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska i kar za naruszenie wymogów, stanowiących przychody Wojewódzkiego Funduszu.
7. Pomoc finansowa udzielona na wykonanie dokumentacji określonej w Rozdziale I ppkt 12.3 może być umorzona, gdy łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) pożyczkobiorca przystąpi do realizacji zadania z udziałem środków Unii Europejskiej w okresie do 2 lat, licząc od daty przekazania ostatniej raty pożyczki,
 - b) umorzona kwota zostanie przeznaczona na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w okresie nie dłuższym niż 2 lata od daty umorzenia,
 - c) spłacenie 60% udzielonej pożyczki z oprocentowaniem w terminach ustalonych w umowie.

8. Nie podlegają umorzeniom pożyczki przeznaczone na:
- a) dofinansowywanie środkami Wojewódzkiego Funduszu przedsięwzięć także w formie dotacji,
 - b) finansowanie przedsięwzięć z udziałem środków niepodlegających zwrotowi,
 - c) przeznaczone na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, o których mowa w Rozdziale II pkt 7.
 - d) realizację zadań określonych w Rozdziale I pkt 12, jeśli umorzona kwota pożyczki stanowić będzie koszt kwalifikowany w przedsięwzięciach współfinansowanych z Unii Europejskiej.
9. Realizacja pozytywnej decyzji Rady Nadzorczej o umorzeniu części pożyczki związana jest z obowiązkiem uprzedniego uregulowania odsetek przewidzianych w umowie, a dotyczących umorzonego kapitału pożyczki.

Rozdział IV. Tryb i zasady udzielania i rozliczania dotacji.

Działania na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej mogą być również dofinansowywane poprzez udzielania dotacji, w tym dopłat do oprocentowania kredytów bankowych.

A. Dotacje.

1. Dotacje z Wojewódzkiego Funduszu mogą być udzielane dla następujących podmiotów:
- a) jednostek samorządu terytorialnego i ich związków oraz ich stowarzyszeń,
 - b) jednostek budżetowych,
 - c) publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
 - d) nieprowadzących działalności gospodarczej stowarzyszeń, związków wyznaniowych, fundacji, innych jednostek o charakterze opiekuńczo – wychowawczym, kultury fizycznej, oświatowym, kulturalnym i badawczym.

Pozostałym podmiotom dotacje mogą być udzielane wyłącznie na zadania z zakresu edukacji ekologicznej, monitoringu środowiska, ochrony przyrody oraz na opracowanie ekspertyz, prowadzenie programów badawczych i wdrożeniowych, profilaktyki zdrowotnej dzieci z obszarów, na których występują przekroczenia standardów jakości środowiska, konkursów w dziedzinie ochrony środowiska, na zapobieganie lub likwidację skutków poważnych awarii.

2. Dla zadań inwestycyjnych realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia wspieranie w formie dotacji z zachowaniem zasady określonej w Rozdziale I pkt 7, z zastrzeżeniem pkt A ppkt 3 Rozdziału IV, stanowi uzupełnienie pożyczki udzielonej z Wojewódzkiego Funduszu. Niniejsze ograniczenie nie dotyczy zadań inwestycyjnych realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego na rzecz ich jednostek organizacyjnych wykonujących zadania z zakresu edukacji, opieki społecznej, kultury, sportu i turystyki w obiektach będących własnością jednostki samorządu terytorialnego lub jej jednostki organizacyjnej.
3. Zadania z zakresu ochrony przyrody, monitoringu środowiska, zapobiegania lub likwidacji skutków poważnych awarii, profilaktyki zdrowotnej dzieci i młodzieży z obszarów o przekroczonych standardach środowiska oraz realizowane w ramach porozumień zawieranych z administratorami cieków przedsięwzięcia z zakresu gospodarki wodnej - mogą być dofinansowane w formie dotacji do wysokości 60% wartości zadania netto.
4. Wspieranie działalności z zakresu edukacji ekologicznej odbywa się w oparciu o obowiązujące w Wojewódzkim Funduszu Zasady dofinansowania ze środków WFOŚiGW we Wrocławiu zadań z zakresu edukacji ekologicznej.
5. Dotacje udzielane z WFOŚiGW we Wrocławiu podlegają rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu na następujących zasadach:
 - a – rozliczenie finansowe dotacji na podstawie dowodów księgowych potwierdzających wydatkowanie środków finansowych na cele określone w umowie dotacji,
 - b – rzeczowe rozliczenie dotacji potwierdza osiągnięcie zakładanych w umowie dotacji efektów ekologicznych / rzeczowych,z uwzględnieniem warunków określonych w umowie, o której mowa w pkt 3 Rozdziału I.

B. Dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych.

1. Wojewódzki Fundusz udziela dopłat do oprocentowania kredytów udzielanych przez banki, z ich środków i na ich ryzyko, zgodnie z warunkami określonymi w umowie zawartej pomiędzy Wojewódzkim Funduszem, a bankiem.
2. Wysokość dopłaty do oprocentowania kredytów stanowi różnicę między stopą do rozliczeń, określoną w umowie z bankiem, a wysokością stopy oprocentowania pożyczek o której mowa w Rozdziale II pkt 3.

3. Wojewódzki Fundusz może również udzielić dopłaty do oprocentowania kredytu udzielanego przez wybrany przez Wnioskodawcę bank do wysokości 75% wartości zadania netto, określonej w Rozdziale I pkt 10.
4. Wysokość dopłaty do oprocentowania kredytów, o której mowa w pkt 3 wynosi:
 - a) dla jednostek samorządu terytorialnego, ich związków i ich stowarzyszeń oraz spółek komunalnych ze 100% udziałem kapitału jednostek samorządu terytorialnego, realizujących zadania własne tych jednostek - maksymalnie 5% w skali roku, przy czym różnica pomiędzy oprocentowaniem kredytu a dopłatą z Wojewódzkiego Funduszu nie może być niższa niż wysokość stopy oprocentowania pożyczek określona w Rozdziale II pkt. 3, okres dopłat nie będzie dłuższy niż 6 lat,
 - b) dla przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz.U. z 2013r., poz. 672) i pozostałych osób prawnych posiadających zdolność do zaciągania zobowiązań finansowych - maksymalnie 3% w skali roku, przy czym różnica pomiędzy oprocentowaniem kredytu a dopłatą z Wojewódzkiego Funduszu nie może być niższa niż wysokość stopy oprocentowania pożyczek określona w Rozdziale II pkt 3, okres dopłat nie będzie dłuższy niż 5 lat.
5. Szczegółowe warunki udzielenia dopłaty do oprocentowania kredytu, o której mowa w pkt 3 określa się w umowie.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

1. Wojewódzki Fundusz może wspierać zadania w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej także w formie nagród za działalność na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej, niezwiązaną z wykonywaniem obowiązków pracowników Wojewódzkiego Funduszu, administracji rządowej i samorządowej.
2. Wojewódzki Fundusz może udostępniać środki finansowe bankom z przeznaczeniem na udzielanie kredytów bankowych, pożyczek lub dotacji na wskazane przez siebie programy i przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, a także dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych.
3. Z zastrzeżeniem uprawnień określonych w Ustawie, Rada Nadzorcza Wojewódzkiego Funduszu na wniosek jego Zarządu może wyrazić zgodę na odmienny sposób finansowania zadania, pod warunkiem zgodności z art. 400a Ustawy.

4. Szczegółowe procedury rozliczania pożyczek i dotacji określa "Instrukcja rozliczania środków WFOŚiGW we Wrocławiu udzielonych podmiotom na dofinansowanie zadań" uchwalona przez Zarząd Wojewódzkiego Funduszu.
5. W przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych niniejsze zasady będą każdorazowo aktualizowane uchwałą Rady Nadzorczej.
6. Niniejsze Zasady mają zastosowanie do wniosków złożonych po dniu ich uchwalenia przez Radę Nadzorczą Wojewódzkiego Funduszu, tj. od dnia 07.03.2014r.

Rozdział VI. Przepisy przejściowe

1. Wnioski o dofinansowanie zadań, złożone przed datą uchwalenia niniejszych Zasad będą rozpatrywane zgodnie z zasadami obowiązującymi w dniu złożenia wniosku.
2. Oprocentowanie pożyczek w umowach cywilnoprawnych oraz dla wniosków niezakończonych podpisaniem umów, może być zmienione na oprocentowanie określone w niniejszych Zasadach w Rozdziale II pkt 3, na podstawie pisemnego wniosku pożyczkobiorcy.